

# Infographie pour quoi faire ? Pensez à communiquer simplement visuellement !



REPUBLIQUE FRANÇAISE

publique France

## CORONAVIRUS

Ce qu'il faut savoir ?

LES INFORMATIONS UTILES

0 800 130 000 (appel gratuit)

[gouvernement.fr/info-coronavirus](https://gouvernement.fr/info-coronavirus)

**COMMENT SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES ?**

- Lavez-vous très régulièrement les mains
- Touchez ou évitez de toucher dans votre bouche ou dans un mouchoir
- Utilisez un mouchoir à usage unique et jetez-le
- Éternuez sans se serrer le nez, dans les manches de votre vêtement

**COMMENT SE TRANSMET LE CORONAVIRUS ? (06/03/2020)**

- Par la projection de gouttelettes
- Face à face pendant au moins 15 minutes

- 1m

**QUELS SONT LES SIGNES ?**

- Fièvre
- Toux
- Fatigue
- Difficultés respiratoires
- Étouffements
- Maux de tête
- Perte de goût et de l'odorat
- Maux de gorge
- Courbatures
- Parfois diarrhées

Le délai d'incubation varie de 2 à 14 jours en général jusqu'à 14 jours

**PLAN DE PRÉVENTION ET DE GESTION DES RISQUES**

**STADE 1**  
Cas importés sur le territoire

→ Objectif  
Eviter l'introduction du virus

**STADE 2**  
Existence de cas groupés sur le territoire français

→ Objectif  
Limiter la propagation du virus

**STADE 3**  
Le virus circule sur tout le territoire

→ Objectif  
Limiter les conséquences de la circulation du virus

**STADE 4**  
Accompagnement du retour à la normale



Faire des difficultés de la vie  
des opportunités de croissance :  
nous y sommes !

en Savoir +



Préparons ensemble,  
l'année nandamia



La communication via tous les médias

vous accompagne dans votre communication.  
**Adaptons vos supports aux nouveaux usages !**

- CRÉATION GRAPHIQUE**  
Illustrations, logos, chartes graphiques,  
Web Design...
- IMPRIMÉS**  
Lettre d'information, magazine, flyer,  
signalétique, événementiel, objets pub,  
affiches, T-shirt, marquage tout support...
- DIGITAUX**  
Site web responsive, newsletter,  
gestion de contenu, solutions  
sur-mesure (quiz, formulaire  
de contact, site événementiel),  
médias sociaux, réseau  
entreprises & organisations...
- NUMÉRIQUES**  
Applications :  
mobiles et tablettes,  
Transcanal :  
campagne sms,  
E-mailing,  
message-vocal...

Conseil  
Accompagnement  
Création graphique  
Réalisation & transition numérique

Précédent  
Suivant

# 1-Qu'est-ce qu'une infographie ?

Une infographie est un format de communication très connu et diffusé sur Internet mais pas que! Elle permet de transmettre une information illustrée d'images, de chiffres, de textes, etc., à sa cible. **Elles utilisent le visuel pour passer rapidement une information.** Ce qui est certainement la meilleure pratique dans notre univers saturé par les informations venant de partout. Même dans le monde de l'entreprise, vous avez tout intérêt à en **placer à des endroits stratégiques** pour communiquer clairement une information claire.

## 2-Mais quel est son objectif premier ?

**Le but est de communiquer un message clair et précis de façon plus ludique, concise et explicite au lecteur.**

Captivante et efficace, l'infographie doit toutefois être rigoureusement préparée et doit répondre à une organisation logique et minutieuse des données pour permettre à sa cible de comprendre rapidement l'information présentée.

## 3-Pourquoi utiliser des infographies dans votre entreprise ?

**L'infographie apporte une information d'une manière conviviale !** Même si vos employés, vos clients ne lisent pas systématiquement le texte qui y est associé, **leur inconscient enregistrera l'image**, son emplacement... et saura s'y référer le moment venu.

*Mon conseil : Pour vos clients, les nouveaux arrivants ou pour les nouvelles affiches, la curiosité améliorera leur impact : leur contenu sera lu en entier. Au moins une fois. Raison d'ailleurs pour laquelle vous pouvez de temps en temps modifier les infographies que vous avez affichées pour en proposer d'autres. **Et avez-vous pensé aux endroits où vous***

**pouvez les accrocher ?** Dans la salle de repos est une idée de base : c'est dans ces moments de pause que les employés auront le plus de temps pour les consulter. Vous pouvez aussi en disposer dans les **couloirs**, près de la machine à café ou dans le bureau. Pensez aussi à **la porte d'entrée** du bâtiment ou à **l'ascenseur** ! Les occasions où les yeux sont automatiquement attirés par les images ne manquent pas.

Source : <https://graphiste.com/>



Exemple d'affiche réalisée pour un salon de coiffure nantais.